BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión:	Capacitación Control de hemorragias
Fecha:	2 de julio del 2025
Lugar:	Alcaldía Local de San Cristóbal
Dependencia:	Gestores del Orden

Hora de inicio: 15:00
Hora de finalización: 16:00
Modalidad: X Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta
Nombre del Responsable: Vivian Valvuena

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (hombre o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	52164180	Ana Vivas	Ana	ALSC G.O					X				X	3219033598	
CC	52 519743	Nancy Milena López Mojica	Nancy	ALSC - G.O.					X				X	3203895157	
CC	53045991	Vivian Angelica Valbuena	Angelica	ALSC - G.O					X				X	3203649146	Angelica V
CC	3086129	Hector E lopez	Hector	ALSC GO					X				X	3105760595	
CC	1023945992	Angie Gonzalez	Angie	Alsc G.O					X				X	3025470471	
CC	1000678560	CRISTIAN MORENO		ALSC GxO					V				V	3104865938	
CC	52759859	Ana Carolina Esterling		ALSC.GO					X				X	3144544175	Ana Carolina E.
CC	1023911755	Favian Delgado	Favian	ALSC G.O					X				X	3148892981	

CONSENTIMIENTO: Cuyos registros son datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declaro que conozco y acepto la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distral de Gobierno, y que la información proporcionada en este formato puede ser recolectada, usada, almacenada y circulada conforme a dicha política y para las finalidades descritas en ella. Manifiesto que los datos proporcionados son de mi titularidad y verifiqué los datos personales, y eximo grandes de esta consentimiento, a excluir información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización y solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiendo que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y de direccionamiento social para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Ley 1581 de 2012 "Manual de Tratamiento y Protección de Datos Personales" disponible en https://gobiernobogota.gov.co/transparencia/gestion-corporativa/manual-de-gestion-de-la-seguridad-de-la-informacion

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión:	Capacitación Central de Lesiones
Fecha:	2 de Julio - 2025
Lugar:	Alcaldía Local San Cristóbal Andalano.
Dependencia:	Gestores del orden
Hora de inicio:	13:00
Hora de finalización:	16:00
Nombre del Responsable:	Vivian Valvuena
Modalidad:	X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1023946420	Camelo Valvuena		ALSC - GO					X				X	3197583358	
CC	1017082226	Lucia Guereio Vanegas		ALSC G.O					X				X	3187330631	
CC	79706377	Alexander Alarcón	Alex	ALSC G.O					X				X	3104754283	
CC	79.766.326	HUGO LEONARDO ORTIZ	HUGO	ALSC G.O					X				X	3202458895	
CC	1101.74750	Cristina Rodríguez	Cristina	ALSC-GO					X				X	3225060183	
CC	79.703.357	Cesar A. Pachón	Cesar	ALSC					X				X	3229261HC	
CC	1023891877	Robinson Rubiano	Robison.	ALSC.G.O					X				X	3227469758	
CC	1026254045	Kaira Cangal	Kay	ALSC-G.O					X				X	3222210437	
CC	51980801	Ana Yesmith Aponte	Anita	ALSC-GO					X				X	3123027503	

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe este documento, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, a que la información será proporcionada de forma completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, a través de www.gobiernobogota.gov.co y en cualquiera de sus CADE. Manifiesta que son los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán tratados para temas estadísticos, de caracterización pública social y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Ver SAC, Anexo Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad disponible en https://gsa.gobiernobogota.gov.co/frontend/sistema-integrado-de-gestion-sdg

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 701038

Objeto de la reunión:	CAPACITACIÓN DE HEMORROIDES POR PARTE DE UN PROFESIONAL EN SST.
Fecha:	MIERCOLES – 02- DE JULIO DE 2025
Lugar:	ALSC - AUDITORIO
Dependencia:	GESTORES DEL ORDEN
Hora de inicio:	13:00
Hora de finalización:	15:00
Modalidad:	X Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta
Nombre del Responsable:	Vivian Valvuena

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRONICO - TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1023862869	Olga Viviana Lopez	olga	ALSC GO					X				X	3054097566	
CC	1000618560	CRISTIAN MORENO	CRISTIAN	ALSC GO					X				X	3148659938	
CC	1015994076	Geovanny Martinez	Geo	ALSC GO					X				X	3208946956	
CC	1000834541	Luis Quintero	– – –	ALSC GO					X				X	3197490807	
CC	1026254045	Karla Carga	Kay	ALSC. GO					X				X	3222210437	
CC	38361123	Milena Pangfo	Milena	ALSC GO					X				X	3170871934	
CC	79609.742	Jose Germán Arevalo	Germán	ALSC GO					X				X	3004024688	
CC	80231434	Alexander Morales	Alex	ALSC-GO				X					X	3119593406	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, o para página web www.gobiernobogota.gov.co o en nuestros de atención en SUPERCADE. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización y solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC 1000 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para promover una discapacidad, disponible en https://gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objetivo de la reunión: capacitación de hemorragías por parte de un profesional en SST

Fecha:	Miércoles, 02 de Julio de 2025	Hora de inicio: 13:00	Modalidad: X Presencial
Lugar:	ALSC - Auditorio	Hora de finalización: 16:00	Virtual / Telefónica / Mixta
Dependencia:	Gestores del orden	Nombre del Responsable: Vivian Valvuena	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	52759859	Yuri Carolina Esterling	Esterling	6.0 ALSC.					X				X	3144544175	Yuri Carolina E.
CC	79706377	Alexander Alarcón	ALEX	ALSC GO					X				X	3104764283	
CC	1023943576	Karen Yarleidi Beltrán A	Karen	ALSC 6.0					X				X	3013379468	Karen Beltrán
CC	1023972087	Cristian Bedoya	Cris	ALSC GO					X				X	3045950674	
CC	79'766,36	HUGO LEONARDO OLIVA	HUGO	ALSC 6.0					X				X	320-2459878	
CC	1110744750	Cristina Rondón	Cristina	ALSC-6.0					X				X	3223060183	
CC	79703.397	Cesar A. Pachón	Cesar	A-L-S-C					X				X	3229267742	
CC	1032390440	Carlos Zuñiga	Catusi	ALSC GO.					X				X	3125417090	
CC	1023891887	Robinson Rubiano	Robinson	ALSC-6.0.					X				X	3227497758	

CONSENTIMIENTO: [illegible]

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objetivo de la reunión: Capacitación de hemorragias por parte de un profesional en SST

Fecha:	Miércoles, 02 de Julio de 2025	Hora de inicio: 13:00	Modalidad:	X Presencial	
Lugar:	ALSC- Auditorio	Hora de finalización: 16:00		Virtual	
Dependencia:	Gestores del orden	Nombre del Responsable: Vivian Valvuena		Telefónica	
				Mixta	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídica o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	52519743	Nancy Milena López Mojica	Nancy	ALSC- G.O.					X				X	3203895157	
CC	52164180	Ana Vivas	Ana	ALSC G.O					X				X	3219033598	
CC	51980501	Ana Yesmith Aponte	Anita	ALSC G.O					X				X	3123027503	
CC	1070070005	Daniel Sebastian Gutierrez	Sebastian	ALSC - G.O					X				X	3123637172	Daniel G.
CC	52737787	Mónica Montealegre	Moni	ALSC - GO					X				X	3182928997	
CC	80180467	Jaime Velásquez	—	ALSC - G.O.					X				X	3202816455	
CC	79776457	Roman Gonzalez	Roman	ALSC. G.O					X				X	3143887158	
CC	53045991	Vivian Angelica Valbuena	Angelica	ALSC. G.O					X				X	3203644145	
CC	3080129	Hector E Lopez	Hector	ALSC - G.O					X				X	3105760595	

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTA CAPACITACION DE HEMORRAGIAS Y PRIMEROS AUXILIOS

FECHA: MIERCOLES, 02 DE JULIO DE 2025.
HORA: 13:00 HASTA 16:00.
PUNTO DE ENCUENTRO: ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL
UPZ 33 SOSIEGO
ZONA 6

OBJETIVO: CAPACITAR AL PERSONAL DE GESTIÓN DEL ORDEN EN TÉCNICAS FUNDAMENTALES DE CONTROL DE HEMORRAGIAS Y PRIMEROS AUXILIOS, PARA FORTALECER SU CAPACIDAD DE RESPUESTA INMEDIATA Y EFECTIVA ANTE EMERGENCIAS EN EL TERRITORIO Y EN SITUACIONES COTIDIANAS, GARANTIZANDO LA SEGURIDAD Y EL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD.

DESARROLLO



Evidencia fotográfica 1. Equipo citado para realizar la capacitación.

A las 13:00 horas, dio inicio la capacitación sobre manejo de hemorragias, impartida por un profesional en seguridad y salud en el trabajo. Simultáneamente, se ofreció una capacitación en primeros auxilios.



Evidencia fotográfica 2. Profesional mostrando como se debe realizar primeros auxilios.

IMPORTANCIA DE ESTAS CAPACITACIONES PARA UN GESTOR DE ORDEN

Para un gestor de orden, estas capacitaciones son de vital importancia, tanto para su labor en el territorio como para cualquier situación de la vida real. A continuación, se detallan los motivos:

- **Respuesta inmediata ante emergencias:** En el ámbito de la gestión de orden, es común enfrentar situaciones imprevistas que pueden resultar en lesiones. Contar con conocimientos en manejo de hemorragias y primeros auxilios permite al gestor brindar atención inmediata y efectiva, estabilizando a la persona afectada hasta la llegada de personal médico calificado. Esta capacidad de respuesta rápida puede ser determinante para salvar vidas o mitigar el impacto de las lesiones.



Evidencia fotografica 3. El profional de SST enseñando el debido proceso a ejecutar en caso de una emergencia.

- **Prevención de complicaciones**: Una intervención temprana y adecuada en casos de hemorragias o traumatismos puede prevenir complicaciones graves, como el shock hipovolémico o infecciones. Un gestor de orden capacitado puede aplicar las técnicas correctas para controlar el sangrado, inmovilizar fracturas o manejar quemaduras, evitando que la situación empeore.

- **Liderazgo y ejemplo:** Al estar capacitado en estas áreas, el gestor de orden se convierte en un referente para sus compañeros y para la ciudadanía. Su conocimiento y habilidad para actuar en momentos críticos no solo le permiten auxiliar a otros, sino también inspirar a la comunidad a adquirir estas habilidades esenciales.



Evidencia fotografica 4. El grupo de gestores del orden, practicando lo enseñado por el profesional de SST.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

CONSOLIDADO DE LA ACTIVIDAD

En conclusión, las capacitaciones en manejo de hemorragias y primeros auxilios son cruciales para un gestor de orden, ya que lo equipan con la capacidad de brindar respuesta inmediata y efectiva ante emergencias, prevenir complicaciones graves en situaciones de trauma y sangrado, y servir como líder y ejemplo al fomentar un entorno más seguro. Estas habilidades no solo son fundamentales para su labor diaria en el territorio, sino que también son universalmente aplicables en cualquier escenario de la vida, empoderándolo para actuar con confianza y competencia en momentos críticos.

Siendo las 16:00 se da por finalizada la actividad.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Responsable del acta	VIVIAN ANGELICA VALBUENA SABOGAL CPS 379-2025	03 DE JULIO DE 2025
2.	Cierre de actividad.	VIVIAN ANGELICA VALBUENA SABOGAL CPS 379-2025	03 DE JULIO DE 2025

Elaborada por: VIVIAN ANGELICA VALBUENA SABOGAL CPS 379-2025
Fecha de la próxima reunión: N/A Lugar de la próxima reunión: N/A